



المملكة المغربية  
وزارة الثقافة والشباب والرياضة  
الناطق الرسمي باسم الحكومة  
قطاع الاتصال

إعلان

عن إجراء امتحانات الكفاءة المهنية  
برسم سنة 2019

مديرية الموارد البشرية والمالية

Direction des  
Ressources Humaines et Financières

تعلن وزارة الثقافة و الشباب والرياضة الناطق الرسمي باسم الحكومة - قطاع الاتصال - عن تنظيم امتحانات الكفاءة المهنية لفائدة موظفيها المستوفين للشروط النظامية للترقي في الدرجة يوم الاحد 29 دجنبر 2019 وذلك حسب الجدول أسفله:

الدرجة المتبارى بشأنها	عدد المناصب المخصصة	الشروط النظامية المطلوبة	مواد الامتحان
متصرف من الدرجة الثانية السلم 11	01	يفتح الامتحان في وجه المتصرفين من الدرجة الثالثة المتوفرين على 6 سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.	اختبار كتابي عام: تحليل موضوع يرتبط بالسياسات العمومية في إحدى المجالات المختلفة (المدة: 3 ساعات / المعامل:3). اختبار كتابي خاص: يتعلق بالوظائف أو المهام الممارسة من طرف الموظفين المنتميين للدرجة الممتحن بشأنها أو بمجال اختصاصات القطاع، و يمكن صياغة الاختبار في شكل تحليل موضوع أو الإجابة عن أسئلة أو دراسة ملف أو التعليق على نص (المدة: 3 ساعات / المعامل:4).
تقني من الدرجة الثانية السلم 10	01	يفتح الامتحان في وجه التقنيين من الدرجة الثالثة المتوفرين على 6 سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة	اختبارات كتابية - موضوع عام له علاقة بقطاع الإعلام والاتصال (المدة: 3 ساعات / المعامل: 6) - إعداد تقرير يتعلق بملف إداري (المدة: 3 ساعات / المعامل:4) اختبار شفوي: مناقشة حول الثقافة العامة والمهام المنوطة بالمرشح (بين 15 و 30 دقيقة المعامل 2).
تقني من الدرجة الثالثة السلم 9	01	يفتح الامتحان في وجه التقنيين من الدرجة الرابعة المتوفرين على 6 سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة	اختبارات كتابية: - موضوع عام له علاقة بقطاع الإعلام والاتصال (المدة: 3 ساعات / المعامل:6). - إعداد تقرير يتعلق بملف إداري (المدة: 3 ساعات / المعامل:4). - اختبار شفوي أو تطبيقي: مناقشة حول الثقافة العامة والمهام المنوطة بالمرشح (المدة: بين 15 و 30 دقيقة / المعامل:2).
محرر من الدرجة الثالثة السلم 9	01	يفتح الامتحان في وجه المحررين من الدرجة الرابعة المتوفرين على 6 سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة	اختبار كتابي عام: يتعلق بقطاع الاتصال أو بمجال التدبير العمومي (المدة: 3 ساعات / المعامل:3). اختبار كتابي خاص: يتعلق بالوظائف أو المهام الممارسة من طرف الموظفين المنتميين للدرجة الممتحن بشأنها أو بمجال اختصاصات القطاع، و يمكن صياغة الاختبار في شكل تحليل موضوع أو الإجابة عن أسئلة أو دراسة ملف أو التعليق على نص. (المدة: 3 ساعات / المعامل:4). - اختبار شفوي: تناقش فيه لجنة الامتحان مع المترشح المواضيع الكتابية، عند الاقتضاء، ومواضيع أخرى تهم مهام وتخصص المترشح بهدف تقييم قدراته على ممارسة الوظائف أو المهام المرتبطة بالدرجة الممتحن بشأنها (المدة: بين 15 و 30 دقيقة / المعامل: 4).

<p>اختبار كتابي عام: يتعلق بقطاع الاتصال (المدة: 3 ساعات / المعامل: 2).</p> <p>اختبار كتابي خاص: يتعلق بالوظائف أو المهام الممارسة من طرف الموظفين المنتمين للدرجة الممتحن بشأنها أو بمجال اختصاصات القطاع. (المدة: 3 ساعات / المعامل: 3).</p> <p>- اختبار شفوي: تناقش فيه لجنة الامتحان مع المترشح المواضيع الكتابية عند الاقتضاء، ومهامه وتخصصه وتختبر قدراته على ممارسة الوظائف أو المهام المرتبطة بالدرجة الممتحن بشأنها (المدة: بين 15 و 30 دقيقة / المعامل: 3).</p>	<p>يفتح الامتحان في وجه المساعدين الإداريين من الدرجة الثانية المتوفرين على 6 سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة</p>	<p>01</p>	<p>مساعد إداري من الدرجة الأولى السلم 8</p>
<p>اختبار كتابي عام: يتعلق بقطاع الاتصال (المدة: 3 ساعات / المعامل: 2).</p> <p>اختبار كتابي خاص: يتعلق بالوظائف أو المهام الممارسة من طرف الموظفين المنتمين للدرجة الممتحن بشأنها أو بمجال اختصاصات القطاع. (المدة: 3 ساعات / المعامل: 3).</p> <p>- اختبار شفوي: تناقش فيه لجنة الامتحان مع المترشح المواضيع الكتابية عند الاقتضاء، ومهامه وتخصصه وتختبر قدراته على ممارسة الوظائف أو المهام المرتبطة بالدرجة الممتحن بشأنها (المدة: بين 15 و 30 دقيقة / المعامل: 3).</p>	<p>يفتح الامتحان في وجه المساعدين الإداريين من الدرجة الثالثة المتوفرين على 6 سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة</p>	<p>01</p>	<p>مساعد إداري من الدرجة الثانية السلم 7</p>

### ملحوظة:

- على الموظفين المستوفين الشروط المطلوبة أن يتقدموا بطلبات المشاركة إلى مصلحة تدبير شؤون الموظفين، وفق النموذج المعد لهذا الغرض والذي يمكن تحميله من الأترانت الخاص بالقطاع، وذلك قبل متم 18 دجنبر 2019، وهو آخر أجل لقبول الترشيحات.
- كل طلب للترشيح يصل بعد الأجل أعلاه أو غير مستوفي للشروط المطلوبة لن يؤخذ بعين الاعتبار ويحفظ بدون جواب.
- تجرى مواد هذه الامتحانات بالمعهد العالي للإعلام والاتصال في الأوقات المحددة في الاستدعاءات التي ستوجه للمشاركين، وللمزيد من المعلومات يمكن الاتصال بمصلحة تدبير شؤون الموظفين.

